

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 50 г. Томска

Утверждаю:
заведующий МАДОУ № 50
_____ Л.И.Нагина
Приказ № 99 о/д
От 26.08.2021 г

**Порядок
оформления возникновения приостановления и прекращения образовательных
отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным
учреждением детским садом № 50 г. Томска и родителями
(законными представителями)**

1. Общее положение

1.1. Порядок оформления возникновения приостановления и прекращения образовательных отношений между МАДОУ № 50 и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Положение) приняты в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, Уставом МАДОУ № 50.

1.2. Настоящий Порядок регулирует оформления возникновения приостановления и прекращения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями в Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ № 50 о зачислении воспитанника в дошкольное учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заявление родителя (законного представителя) воспитанника и заключение договора об образовании.

2.3. Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ. Форма заявления утверждается заведующим дошкольным учреждением.

2.4. Договор составляется при предъявлении следующих документов:

- Направления департамента образования администрации г. Томска;
- Медицинского заключения;
- Свидетельства о рождении ребенка (для родителей (законных представителей - граждан Российской Федерации));
- Свидетельства о регистрации по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

При необходимости родители предъявляют:

- Документ, подтверждающий установление опеки;
- Документ психолого-медико-педагогической комиссии;
- Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы) удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность преставления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Между родителями (законными представителями) и дошкольным учреждением заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор составляется в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям) под личную подпись.

2.6. Заведующий МАДОУ № 50 издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты приказа: наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.7. Заведующий МАДОУ № 50 знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников и родителей (законных представителей). Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 2. 7. фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника по следующим причинам:

- болезнь ребенка (при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки);
- санаторно-курортное лечение ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты);
- организация отдыха и оздоровление ребенка на срок до 30 дней в течение календарного года (по заявлению родителей (законных представителей);
- медицинское обследование ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);
- рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения дошкольного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования (по заявлению родителей (законных представителей);
- ежегодный оплачиваемый отпуск родителя (законного представителя), отпуск родителя (законного представителя) без сохранения заработной платы до пяти календарных дней, предоставленных в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников (по заявлению родителя (законного представителя);
- выходные дни родителей (законных представителей) при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику (по заявлению родителей (законных представителей);
- выходные дни родителя (законного представителя) ребенка, предоставляемые для ухода за детьми-инвалидами (ребенком-инвалидом) (по заявлению родителей (законных представителей);
- болезнь родителя (законного представителя), если ребенок воспитывается в неполной семье (при предоставлении копии листка нетрудоспособности родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих неполный состав семьи);
- температурные условия погоды, препятствующие посещению ребенком МАДОУ № 50, реализующего образовательные программы дошкольного образования;
- карантин в МАДОУ № 50, реализующем образовательные программы дошкольного образования.

3.2. Для сохранения места за воспитанником, в каждом случае непосещения ребенком дошкольного учреждения, родители (законные представители) должны предоставить

документальное подтверждение причин непосещения ребенком (за исключением случаев, связанных с температурными условиями погоды, карантина в учреждении, отдыха и оздоровления ребенка сроком до 30 дней в течение календарного года).

4. Прекращение образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАДОУ № 50:

- по письменному заявлению в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком дошкольного образовательного учреждения;
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности; ➤ по медицинским показаниям.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из МАДОУ № 50. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4.4. В случае прекращения деятельности МАДОУ № 50, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. Срок действия Порядка. 5.1 Срок

данного Порядка действует до принятия нового.